

Uchwała nr/R/17
Krajowej Rady Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia2017 r.
w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych inżynierów budownictwa.

Biorąc pod uwagę to, że stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych członków samorządu zawodowego inżynierów budownictwa jest podstawą i gwarancją profesjonalnego wykonywania przez nich samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, co jednocześnie sprzyja wzrostowi prestiżu i rangi zawodu inżyniera budownictwa, jako zawodu zaufania publicznego oraz realizując wytyczne zawarte w pkt. 5 Stanowiska XV Krajowego Zjazdu Sprawozdawczego Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (PIIB) w sprawie warunków wykonywania zawodu inżyniera budownictwa, stanowi się, co następuje:

§ 1.

Podstawa prawna obowiązku stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych
Obowiązek stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych członków samorządu zawodowego inżynierów budownictwa wynika z następujących obowiązujących aktów prawnych:

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 290 ze zm.) – art. 12 ust. 1, 2, 6 i 7 w zw. z art. 5 ust. 1 in principio;
 2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 1725) – art. 41 pkt 1-3 w zw. z art. 40 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 8 pkt 8;
 3. Statut samorządu zawodowego inżynierów budownictwa – § 17 pkt 6 w zw. z § 16 ust. 1 pkt 1;
 4. Kodeks zasad etyki zawodowej członków PIIB – ust. 5 pkt 1 i 2;
- a niniejsza uchwała potwierdza ten obowiązek.

§ 2

Formy doskonalenia zawodowego

1. Lista różnych form doskonalenia zawodowego wraz z przyznaną im oceną punktową stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Listę należy uważać za otwartą. Na wniosek członka izby, członków organów izby okręgowej lub Izby Krajowej lista może być uzupełniana o nowe pozycje.
3. Komisja Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego PIIB przypisze nowym pozycjom odpowiednią ocenę punktową, która będzie obowiązywała na terenie całego kraju.

§ 3

Wybór i zakres tematyki szkoleń oraz ich dokumentowanie

1. PIIB oraz izby okręgowe prowadzą bieżący wykaz dostępnych w Internecie materiałów potrzebnych do doskonalenia zawodowego oraz wszystkich planowanych przedsięwzięć związanych z podnoszeniem kwalifikacji inżynierów budownictwa
2. Zakres doskonalenia zawodowego każdy członek Izby określa odpowiednio do swoich potrzeb.
3. Jako minimum ustala się uzyskanie w ciągu roku punktów przeliczeniowych.

4. Ilość uzyskanych punktów przeliczeniowych zapisuje się w ogólnopolskiej bazie na indywidualnych kontach członków izby. *(mogą to być rejestry prowadzone przez izby okręgowe – do ustalenia)*
5. W przypadku szkoleń i innych form doskonalenia zawodowego organizowanych przez Izbę Krajową oraz izby okręgowe punkty będą odnotowywane przez izbę na indywidualnych kontach członków izby, o których mowa w punkcie 4.
6. W przypadku szkoleń i innych form doskonalenia zawodowego organizowanych przez inne podmioty członek musi zapisać odpowiednią ilość punktów na swoim koncie oraz zachować dokumenty potwierdzające podnoszenie kwalifikacji zawodowych poza Izbą
7. Zaświadczenie o odbyciu szkolenia lub uczestnictwie w innych formach doskonalenia zawodowego nieorganizowanych przez izbę powinno zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - nazwa i adres organizatora
 - imię i nazwisko uczestnika
 - tematyka lub opis formy doskonalenia zawodowego
 - data oraz czas trwania/ilość godzin

§ 4

Sprawdzanie realizacji podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez członka izby

1. Sprawdzanie realizacji obowiązku podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez członków izby będzie odbywało się raz w roku w stosunku do osób wybranych w sposób losowy. Członek Izby ma obowiązek okazania dokumentów potwierdzających udział w doskonaleniu zawodowym, jeżeli nie było ono organizowane przez izbę.
2. W przypadku stwierdzenia niespełnienia w odpowiednim zakresie obowiązku podnoszenia kwalifikacji zawodowych, wymagana ilość punktów powinna być uzupełniona w ciągu pół roku od daty przekazania tej informacji członkowi izby, którego dotyczyło sprawdzenie.

§ 5

Zwolnienie z obowiązku doskonalenia zawodowego

Chociaż doskonalenie zawodowe powinno być realizowane niezależnie od sytuacji, w następujących przypadkach można uzyskać zwolnienie z tego obowiązku;

1. trwający dłużej, niż 6 miesięcy okres bezrobocia
2. w okresie urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego
3. okres choroby dłuższy, niż 6-miesiące
4. Przejście na emeryturę i rezygnacja z pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1.01.2018 r., a pierwsze sprawdzenie realizacji podnoszenia kwalifikacji zawodowych członków izby odbędzie się w I kwartale 2019 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU USTAWICZNEGO DOSKONALENIA ZAWODOWEGO PIIB

Lista może być uzupełniana przez Komisje Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego Izb Okręgowych w porozumieniu z KUDZ PIIB o pozycje związane z doskonaleniem zawodowym w szerokim tego słowa znaczeniu.

W przypadku doskonalenia zawodowego organizowanego przez izbę udział w poszczególnych przedsięwzięciach jest odnotowywany na indywidualnych kontach członków przez biuro, w pozostałych przypadkach każdy członek musi samodzielnie wprowadzić do konta niezbędne informacje o swojej aktywności w dziedzinie doskonalenia zawodowego, której potwierdzenia przechowuje u siebie.

L.p.	Rodzaj aktywności	Opis	Ilość punktów	Uwagi
1.	Udział w szkoleniu organizowanym przez Izbę lub w szkoleniu zewnętrznym*	Rozliczenie godz. dydaktycznych	1 pkt/godz	1 godz. dydakt.= 45 min
2.	Udział w wycieczce technicznej	Zwiedzanie obiektów, wystaw technicznych, targów itp.	4 pkt/dzień	
3.	Opieka nad praktykantem		2 pkt/kwartał	
4.	Kurs języka obcego		4 pkt/semestr	
5.	Prowadzenie szkolenia	Rozliczenie godz. dydaktycznych	2 pkt./godz.	1 godz. dydakt.= 45 min
6.	Artykuł naukowy/techniczny		1 pkt/str.	Strona = 1800 znaków
7.	Studia podyplomowe		6 pkt/semestr	
8.	Udział w konferencji naukowej		4 pkt	
9.	Samokształcenie – wykorzystywanie e-learningu – materiałów zamieszczonych na stronach PIIB i izb okręgowych, korzystanie z serwisów branżowych, przeglądanie norm	Poszczególnym materiałom będą przypisane określone wagi punktowe	ok. 1 pkt/godz.	Ilość punktów automatycznie wpisywana na konto na podstawie zanotowanej przez system aktywności
10.	Rozszerzenie uprawnień bud.		6 pkt.	
11.	Udział w komisji egzaminacyjnej na uprawnienia budowlane		3 pkt./sesję	
12.	Aktywny udział w sądzie dyscyplinarnym lub praca rzecznika odpowiedzialności zawodowej		3 pkt./pół roku	
13.	Za aktywność zawodową w ciągu roku rozliczeniowego	ryczałt	2 pkt	Niesprawowanie żadnej samodzielnej funkcji technicznej w ostatnim roku – 0 punktów
14.	Rozdział w podręczniku		6 pkt/rozdział	

	technicznym			
15.				

*Należy brać pod uwagę wszystkie szkolenia, w tym okresowe szkolenia BHP, szkolenia członków poszczególnych organów izby, szkolenia z obsługi programów wspomagających projektowanie itp.